

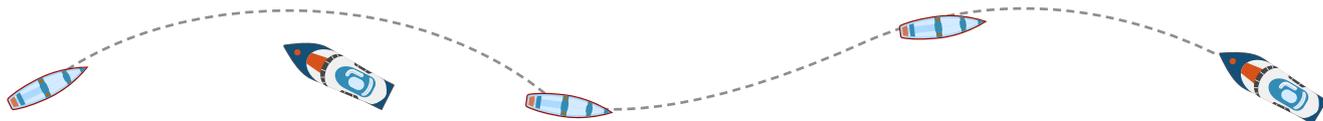


PIÙ ISOLE, MENO ISOLAMENTO  
**CENTRI ESTIVI 2020**  
**L'ARCIPELAGO**  
**PER I BAMBINI**



**6/14**

**GRANDI  
ESPLORATORI  
DEL MONDO**  
PRIMARIA E SECONDARIA  
di PRIMO GRADO 6-14 anni



Oggi, ancora più che negli scorsi anni, crediamo che data la situazione emergenziale sanitaria sia importante offrire ai bambini servizi educativi e ricreativi per essere in compagnia di immagini, colori, forme, di voci amiche, di esperienze e di coetanei e servizi di conciliazione vita lavoro per le famiglie.

Nella nostra proposta educativa teniamo in considerazione l'importanza di creare spazi definiti, mantenendo un'idea di esperienza comunitaria e sociale; per questo abbiamo immaginato come offrire **opportunità di condivisione ed esperienza, nel rispetto delle normative, ponendo la massima attenzione alla prevenzione della diffusione del virus.**

**La nostra idea di arcipelago per i bambini** si contraddistingue per essere un insieme di proposte, luoghi ben distinti, spazi delineati da colori, arredi e cartellonistica che ne identificano il tema, le regole di utilizzo, oltre alle norme igienico sanitarie previste; **abbiamo scelto di definire questi spazi ISOLE.**

**L'ISOLA si contraddistingue come uno spazio del fare**, dove le proposte ingaggiano i bambini e li accompagnano nell'universo delle esperienze. La proposta dovrà, oltre a tenere in considerazione il rispetto per la normativa sanitaria in corso, mettere in campo accorgimenti e attenzioni che permetteranno da un lato di mantenere gli spazi di esperienza individuali ben strutturati e dall'altro di partecipare aiutando i bambini al comprendere la presenza di un progetto condiviso.



### PRO-MEMORIA...

**Cosa porto al centro estivo:**  
(tutto il materiale deve essere in uno zainetto personale)

- cappello, felpa e cambio completo
- una maglietta o grembiule per dipingere
- un telo mare o tappetino tipo yoga per il momento relax in giardino
- crema/spray solare
- spray antizanzare e dopopuntura
- occhiali da sole

**SI CONSIGLIA AI GENITORI DI PORRE IL NOME DEL PROPRIO FIGLIO SU TUTTO QUELLO CHE VIENE PORTATO AL CENTRO.**



### CONTATTI

Coordinatore di Progetto dott. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Indirizzo Sede CRE Oratorio S. Giuseppe  
Via Chinetti, 2 - Solbiate Arno

Tel. Sede CRE: 0331-993500

E-mail CRE: grestsolbiate@gmail.com



### IL CALENDARIO DEL CRE

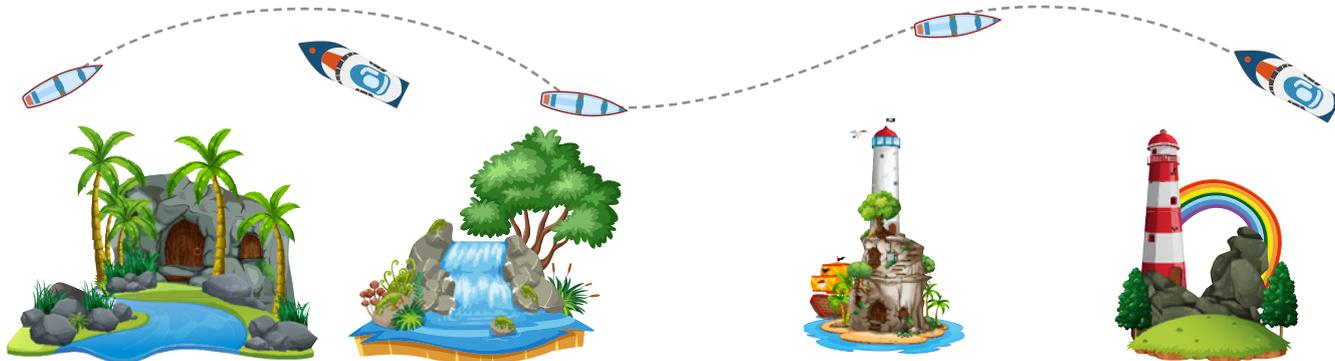
Il Cre è attivo nei mesi di:

da ... a...	da ... a...
29 giugno - 3 luglio	20-24 luglio
6-10 luglio	27-31 luglio
13-17 luglio	



### GLI ORARI DEL CENTRO

- 8.30/9.30 :** ENTRATA scaglionata secondo turni fissi, accoglienza triage
- 9.30/11.30 :** attività e laboratori – routine lavaggio mani
- 12.00/14.00 :** pranzo - routine lavaggio mani - momento relax
- 14.00/16.00 :** attività e laboratori merenda – routine lavaggio mani
- 16.30 :** USCITA



**ISOLA DELLA VITA**  
Per offrire ai bambini un incontro con il linguaggio dell'arte a 360°

**ISOLA DELL'ENERGIA**  
Per far conoscere ai bambini il tema dell'energia pulita

**ISOLA DELL'INNOVAZIONE**  
Fare coding, realizzare fumetti con scratch, comandare un robot

**ISOLA DEL CIBO**  
laboratori di lavorazione degli ingredienti naturali, cucinare è un gesto di autonomia



## MODALITÀ DI ACCESSO E DI USCITA

Nella zona del TRIAGE è presente un operatore che, indossando mascherina e guanti, misura la temperatura corporea a tutto il personale in ingresso, ai bambini, ai ragazzi e ai genitori/accompagnatori. Le informazioni vengono registrate in appositi registri controllati dal coordinatore di plesso. In caso di temperatura uguale o superiore a 37,5 °C non sarà consentito l'accesso al servizio e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante. E' preferibile che gli accompagnatori siano sempre gli stessi e che abbiano un'età inferiore a 60 anni a tutela della loro salute.

### La procedura all'ingresso prevede:

- Richiesta ai genitori la sottoscrizione dell'auto-certificazione rispetto allo stato di salute del minore rispetto ai sintomi covid (es. febbre, tosse, difficoltà respiratoria, congiuntivite, assenza di gusto e olfatto) prima di arrivare in struttura
- Igienizzazione delle mani
- Verifica della temperatura corporea con termoscanner senza contatto (da pulire con una salvietta igienizzante o cotone imbevuto di alcool prima del primo utilizzo e alla fine dell'accoglienza e in caso di possibile contaminazione)

La medesima procedura viene posta in essere all'entrata per gli operatori.

**Non è permesso ai genitori/accompagnatori di accedere agli spazi in cui si svolgono le attività.**

I bambini e i ragazzi sono accolti al punto di ritrovo indicato e accompagnati all'uscita dall'educatore di riferimento con orari definiti a distanza di 5-10 min da un gruppo all'altro.

Si ricorda che occorre mantenere il distanziamento di 1 metro in fase di ingresso e uscita.

All'ingresso della struttura è presente una colonnina con gel idroalcolico per l'igiene delle mani del personale, dei bambini e dei ragazzi.

Prima di uscire dalla struttura, al termine delle attività, bambini e ragazzi igienizzano le mani.

**Il protocollo sanitario è visionabile integralmente presso la struttura**



## ORARI ENTRATA/USCITA

entrata	uscita
8.30 - 9.00	16.30 - 17.00
9.00 - 9.30	



Prima dell'inizio del servizio, viene fatto sottoscrivere alla famiglia il **patto di corresponsabilità** tra Comune, Parrocchia, Ente Gestore e genitori nel quale sono riportati gli impegni reciproci e giornalmente viene richiesta la sottoscrizione dell'auto-dichiarazione nel quale la famiglia dichiara di non avere in famiglia sintomi Covid, contatti con persone con sintomi Covid o membri in quarantena, di non inviare il figlio alle attività estive in caso di sintomatologia Covid, di accettare la misurazione della temperatura prima dell'accesso al centro e di accettare la procedura di isolamento del figlio nel caso si manifestino sintomi riconducibili al Covid.

**In assenza di tale dichiarazione non sarà consentito lo svolgimento dell'attività.**

I genitori/accompagnatori e i minori in ingresso devono presentarsi con mascherina secondo la normativa vigente (dai 6 anni compiuti con mascherina) e devono provvedere ad igienizzarsi le mani con il gel a disposizione in ingresso. Tutto il personale in servizio è munito di TUTTI i Dispositivi di Protezione Individuale previsti dal protocollo sanitario. ed è adeguatamente formato riguardo le norme igienico sanitarie di sicurezza e prevenzione del rischio COVID, alle procedure da applicare in servizio, a norme pratiche di igiene ambientale, pulizia e sanificazione.



**ISOLA DEL BENESSERE**  
creare un luogo dove si allentano le richieste, nel quale l'attività sarà scelta in autonomia tra diverse attività proposte



**ISOLA DELLA NATURA**  
spazio orto in cassetta, con coltivazione erbe aromatiche, piccoli frutti, ortaggi



**ISOLA DELLE SCOPERTE:**  
conoscere la vita sulla terra è un primo passo per salvaguardare le biodiversità



**ISOLA DELL'APPRENDIMENTO**  
per poter permettere ai bambini di affrontare - quando sarà possibile - l'ambiente scolastico con serenità

## LA SANIFICAZIONE DEGLI SPAZI

Spazi, superfici e oggetti vengono lavati e sanificati ogni giorno; per oggetti e superfici più utilizzate sono previste più fasi di pulizia nell'arco della giornata.

I servizi igienici vengono puliti ad ogni passaggio.

All'interno di ogni isola viene predisposta una zona ad uso esclusivo per ciascun bambino/ragazzo in cui riporre il proprio zaino contenente i propri oggetti personali (vd.PRO-MEMORIA)

All'occorrenza sono predisposte mappe di sicurezza cioè segnaletiche orizzontali specifiche che guidano i percorsi, favoriscano il mantenimento delle distanze previste, delimitino aree e spazi ad uso esclusivo del singolo gruppo. E' affissa una specifica cartellonistica dedicata alla corretta modalità del lavaggio delle mani, al corretto utilizzo della mascherina, alla cura degli spazi da parte di tutti e di ciascuno.



## IL MOMENTO DEL PRANZO

Il pranzo e AL SACCO

Il momento del pranzo può essere strutturato:

- Preferibilmente utilizzando l'area verde esterna ad uso esclusivo del singolo gruppo adeguatamente ombreggiata e favorendo una modalità rilassata stile "picnic" garantendo le distanze di sicurezza;
- Utilizzando gli spazi mensa interni alla struttura utilizzando i posti a sedere nel rispetto delle regole di distanziamento previste e organizzando turni mensa.



## LA COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

La comunicazione con le famiglie viene curata organizzando all'esterno della struttura una sorta di bacheca in cui verranno affisse tutte le informazioni utili per le famiglie, la programmazione della settimana, il menù. Per facilitare e agevolare i flussi delle comunicazioni importanti verranno inviate le mail

Per le comunicazioni relative ai propri figli le famiglie possono rivolgersi al coordinatore di plesso contattandolo via mail o telefonicamente. Per eventuali colloqui con gli educatori del gruppo è possibile inoltrare richiesta al coordinatore di plesso per fissare un appuntamento.



Da compilare, firmare in ogni sua parte e inviare via mail al coordinatore del centro per accedere al servizio.



### SCHEDA DEL/LA BAMBINO/A

Noi sottoscritti \_\_\_\_\_

genitori della/del minore \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail per comunicazioni \_\_\_\_\_

Frequentante la scuola \_\_\_\_\_ Classe/sezione \_\_\_\_\_



### INDICA CHE IL/LA PROPRIO FIGLIO/FIGLIA SIA IN GRUPPO CON

NOME COGNOME \_\_\_\_\_ NOME COGNOME \_\_\_\_\_

(date le difficoltà del particolare periodo e del rispetto che le norme sanitarie impongono cercheremo di fare il possibile per formare i gruppi con almeno uno dei minori indicati)

### NUMERI DI TELEFONO IN CASO DI NECESSITA'

N° \_\_\_\_\_ CHI RISPONDE \_\_\_\_\_

### EVENTUALI ALLERGIE/DIETE/USO DI FARMACI (PREVIA DOCUMENTAZIONE MEDICA)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



### DELEGHE ED AUTORIZZAZIONI

Noi sottoscritti \_\_\_\_\_

genitori della/del minore \_\_\_\_\_

#### DELEGANO

le persone sotto indicate al ritiro del/la proprio/a figlio/a dal centro estivo.

Cognome e nome della persona/e delegata/e:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**(allegare fotocopia del documento d'identità del/la delegato/a)**

Data \_\_\_\_\_

Firma dei genitori (o di chi esercita la responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Da compilare, firmare in ogni sua parte e inviare via mail al coordinatore del centro per accedere al servizio.**

**LIBERATORIA USCITA AUTONOMA**

Il genitore dichiara che:

- il proprio figlio/a potrà recarsi a casa autonomamente

Data \_\_\_\_\_ Firma dei genitori (o di chi esercita la responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEL CENTRO ESTIVO SI RICHIEDE LA VOSTRA AUTORIZZAZIONE PER:**

- Eventuali uscite a piedi sul territorio  
 SI  NO
- utilizzo dei prodotti forniti dalla famiglia da parte dell'educatore per la/il bambina/ bambino (crema solare, spray antizanzare...)  
 SI  NO
- Riprese video e foto  
 SI  NO
- Eventuali pubblicazioni di foto e video sul sito di Stripes Coop WWW.STRIPES.IT  
 SI  NO
- Eventuali pubblicazioni di foto e video sulle pagine FACEBOOK gestite dalla Cooperativa Stripes, dalla Parrocchia e/o dal Comune  
 SI  NO
- Eventuali pubblicazioni di foto e video per intenti promozionali ed intenti pubblicitari legati ad eventi e mostre fotografiche o cortometraggi per convegni  
 SI  NO
- Eventuali pubblicazioni di foto e video pubblicazione sulla rivista Pedagogika.it  
 SI  NO

Data e Luogo \_\_\_\_\_

Firma dei genitori  
(o di chi esercita la responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

La scrivente, quale contitolare del trattamento, informa che i dati personali richiesti sono necessari per lo svolgimento del servizio e saranno trattati conformemente alle prescrizioni di cui al regolamento generale europeo per la protezione dei dati 2016/679.

Si chiede quindi di apporre la firma per presa visione di questa informativa breve e del fatto che l'informativa nella versione estesa, completa dell'elenco dei diritti e delle relative modalità di esercizio, è riportata sul sito della cooperativa Stripes.

Data e Luogo \_\_\_\_\_

Firma dei genitori  
(o di chi esercita la responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **AII.4 - AUTODICHIARAZIONE FAMIGLIE E MINORI**

AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

residente in Via \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

del minore \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

residente in Via \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

del minore \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- 1) di essere a conoscenza degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto di corresponsabilità;
- 2) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti, con particolare riferimento alle limitazioni della mobilità personale individuate dal D.L. 33 del 16 maggio 2020 e dal DPCM 17 maggio 2020 (*da modificare in caso di successivi DPCM dopo il 14 giugno*);
- 3) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID 19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
- 4) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena obbligatoria o precauzionale;
- 5) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non ha avuto negli ultimi 14 giorni contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- 6) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non presenta sintomi influenzali (tosse, febbre superiore a 37,5°), previsto dall'art. 1, c. 1, lett. a) del DPCM 17 maggio 2020 e che in caso di insorgere degli stessi nel minore durante la giornata, sarà propria cura provvedere a riportarlo tempestivamente presso il proprio domicilio;
- 7) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dal combinato disposto dell'art. 2 del D.L. 33 del 16 maggio 2020 e del DPCM 17 maggio 2020.

Con la firma di questo documento il sottoscritto si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dello stato di salute del figlio/a o di un suo convivente durante il periodo di frequenza, con particolare riferimento alle ipotesi contenute nei punti sopra elencati della presente autodichiarazione all'indirizzo mail:

\_\_\_\_\_

Mail Coordinatore del centro: \_\_\_\_\_

In fede:

**Si richiede inoltre la firma congiunta di entrambi i genitori  
(o di chi ha la responsabilità genitoriale)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**\*Nel caso di firma di un solo genitore compilare qui sotto**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **AII.5 PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

Il sottoscritto DAFNE GUIDA in qualità di legale rappresentante di Stripes Coop. Soc. ONLUS, gestore del Centro Estivo per il Comune di \_\_\_\_\_, realizzato presso la sede \_\_\_\_\_

e

il/la signor/a \_\_\_\_\_, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale) di \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

il/la signor/a \_\_\_\_\_, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale) di \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

- consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
- consapevoli che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece può solo essere ridotto al minimo condividendo la responsabilità della scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività

## **Sottoscrivono il seguente patto per la frequenza del minore al centro estivo.**

### **In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio
  - o in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o della febbre;
  - o in presenza di un familiare convivente con febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o della febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre superiore ai 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente l'Agenzia di Tutela della Salute nonché i familiari;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
  - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro;
  - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di essere consapevole che nello svolgimento della procedura di triage è tenuto a informare l'operatore all'ingresso sullo stato di salute corrente del bambino o dell'adolescente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà respiratorie o congiuntivite.
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di sicurezza e previste da appositi controlli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi.

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre alle attività estive, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio.

**In particolare, il gestore dichiara:**

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi gruppi di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

**Il responsabile del Centro Estivo** \_\_\_\_\_

**Si richiede inoltre la firma congiunta di entrambi i genitori  
(o di chi ha la responsabilità genitoriale)**

\_\_\_\_\_

**\*Nel caso di firma di un solo genitore compilare qui sotto**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_